Pastoor Galamaschool

Schooljaargids 2023 - 2024

De Bongerd 22, 7041 GL 's-Heerenberg, Tel. 0314-661485

Geachte Ouders/Verzorgers,

In deze nieuwe schooljaargids treft u alle informatie voor het schooljaar 2023-2024. De schooljaargids maakt deel uit van de schoolgids 2019-2023.

Wij hopen dat u de schooljaargids op prijs stelt en dat deze zal bijdragen aan een goede communicatie en een prettige samenwerking tussen school en ouders. Mist u informatie of wilt u meer weten, dan verzoeken wij u te reageren.

Wij hopen op een leerzaam en gezond schooljaar 2023-2024

Met vriendelijke groet,
Team Pastoor Galama Basisschool.

Bezoek ook onze website www.galamaschool.nl en Facebookpagina.
Ook vindt u al onze informatie op de website "scholen op de kaart".
Daarnaast hopen we dat alle ouders gebruik maken van onze schoolapp PARRO.

Formatie voor het nieuwe schooljaar 2023 - 2024

Groep 0/1	Juf Julia Kraaijvanger	ma tm vr	Juf Vera Klaassen
Groep 2	Juf Linda Keuben Juf Desley Freriks	ma-di-vr wo-do	Juf Isa Kleinpenning 3 dagen
Groep 3	Juf Alisa Krikke Juf Marga Harmsen	ma-di wo-do-vr	Juf Vera Klaassen
Groep 4	Juf Gebke van Hal	ma tm vr	Vacature; na de zomervakantie ingevuld
Groep 5	Juf Kathelijn Schopman Meester Martijn Moorman	di-wo-do-vr ma	Wordt gaandeweg het schooljaar bekeken/ingezet
Groep 6	Juf Anne-Marie Koster Juf Lotte van Loon	ma-di-do-vr wo	Wordt gaandeweg het schooljaar bekeken/ingezet
Groep 7	Juf Lotte van Loon Juf Anke Balduk	ma-di wo-do-vr	Wordt gaandeweg het schooljaar bekeken/ingezet
Groep 8	Juf Femke Buiting	ma tm vr	Juf Demi Rijkenbarg 2 dagen Juf Angela Hesseling ½ dag

Directie	Roy Schipper	di-do-vr ochtend	
Intern Begeleider	Danny Kempers	ma tm vr	
	Yvonne Meier		
Bouwcoördinator	Angelique Berendsen	ma tm do	
	Patrick vd Bosch	ma-di-do-vr	
Muziek	Angela Hesseling	do	
Gym	Siebe Jansen	ma-wo	
Taal specialist	Jacqueline Schepper		
Reken specialist	William Booij		
ICT specialist	Femke Buiting		
NT2 specialist	Marlies van Westerop	ma-di	
Groepsondersteuning	Isa Kleinpenning		3 dagen
	Martijn Moorman	ma-di-wo-do	4 dagen
	Demi Rijkenbarg		2 dagen
	Soleil Leeflang	ma tm vr	5 dagen
	Angela Hesseling	wo	0,5 dagen
	Vera Klaassen	ma tm vr	5 dagen

Belang schoolapp Parro

We maken als school al een tijdje gebruik van de schoolapp Parro. Met de schoolapp willen we de communicatie met u als ouders nog verder verbeteren en u snel op de hoogte brengen van nieuws. Met Parro kunnen wij elkaar op de hoogte houden van zowel de leuke als ook de belangrijke schoolzaken:

- ✓ Informeren over schoolactiviteiten;
- ✓ Foto's van activiteiten met u delen;
- ✓ Contact hebben over ouderhulp en/of bijv. benodigde materialen;
- ✓ Inschrijven voor- en contact hebben over ouderavonden;
- ✓ Een korte mededeling over uw zoon/dochter versturen;
- ✓ Planning van oudergesprekken.

De leerkracht is niet altijd direct bereikbaar. U krijgt dan te zien dat zijn/haar stiltemodus aan staat. De leerkracht krijgt uw bericht dan achteraf. Een reactie kan dus soms even op zich laten wachten.
Contact via Parro is bedoeld voor korte berichten. Voor alle overige zaken blijven we gebruik maken van de oudergesprekken, mail en telefonisch contact.
Ziekmeldingen moeten telefonisch worden doorgegeven.

Communicatie via ParnasSys (administratiesysteem)

Naast Parro sturen we ook berichten via de email. We gebruiken hiervoor ons administratiesysteem ParnasSys. Het is belangrijk voor school om het goede emailadres van u te ontvangen. Dit moet hetzelfde emailadres zijn die u ook voor Parro gebruikt. Verandert uw emailadres, wilt u dan de school op de hoogte stellen: info@galamaschool.nl

We vinden het belangrijk dat alle ouders op tijd op de hoogte zijn van belangrijke berichten.

Plusgroep Micado

Sinds 1 sept. 2015 zijn er drie plusgroepen voor hoogbegaafde kinderen met de naam MICADO actief binnen onze stichting.
Micado staat voor **M**otivatie, **I**ntelligentie, **C**reativiteit, **A**andacht, **D**oorzettingsvermogen en **O**mgeving

Elke 2 jaar verhuist de groep naar een andere basisschool binnen onze stichting. In mei 2019 is op basisschool Dynamiek de pilot Micado voor jonge kinderen gestart.

Plusgroep MICADO is onderdeel van Stichting Primair Onderwijs Achterhoek 'PRO8'. De plusgroepen maken onderdeel uit van "Slim beleid", waarmee zo optimaal mogelijk vormgegeven wordt aan de ontwikkelings- en ontplooiingsmogelijkheden van begaafde leerlingen van 7 tot 12 jaar.

Elke plusgroep bestaat uit 18 leerlingen en staat onder leiding van een gespecialiseerde leerkracht. De plusgroepen van MICADO zijn uitsluitend bedoeld voor hoogbegaafde leerlingen. Deze leerlingen volgen één dag in de week onderwijs bij plusgroep MICADO, gedurende de rest van de week nemen zij deel aan het onderwijsprogramma van hun eigen school.

Plusgroep Micado biedt het hoogbegaafde kind:

- ✓ Een intellectuele uitdaging op zijn of haar niveau.
- ✓ Omgang en samenwerken met gelijkgestemden en ontwikkelingsgelijken.
- ✓ Ruimte voor creativiteit in denken en doen.
- ✓ Begeleiding bij de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- ✓ Ondersteuning bij het leren leren.

Aan de toelating zijn eisen gesteld. Een toelatingscommissie beoordeelt of een leerling hieraan voldoet.

Danny Kempers is op onze school de contactpersoon voor de Plusgroep Micado.

Wij hebben ons meer gespecialiseerd in het onderwijs aan het (hoog)begaafde kind. Juf Lia Fierkens werkt 1 dag per week met groepen (meer)begaafde kinderen.

<u>Kennismaken nieuwe leerlingen</u>
Rond de 4de verjaardag krijgen de aangemelde leerlingen

samen met hun ouders een uitnodiging voor een kennismaking met de juf. Tijdens dit kennismakingsgesprek wordt een afspraak gemaakt wanneer uw zoon/dochter een ochtend of middag mag komen kennismaken in de groep. Uw zoon of dochter komt voor de startdatum in principe 3x kennismaken. Hier kiezen we bewust voor om de rust in de groep te bewaren.

Vijf gelijke dagen model

De school hanteert het 5 gelijke dagen model.
Dat wil zeggen dat alle kinderen tussen de middag op school blijven eten. Ze gaan dan niet naar huis. We eten gezamenlijk in het eigen leslokaal. We nemen ongeveer een kwartier de tijd voor onze lunch. Daarna gaan de kinderen een kwartier (buiten) spelen. I.v.m. de ruimte en de rust voor de kinderen, is de middagpauze op 2 verschillende momenten.

Schooltijden alle groepen

Maandag : 8.30 uur - 14.00 uur
Dinsdag : 8.30 uur - 14.00 uur
Woensdag : 8.30 uur - 14.00 uur
Donderdag : 8.30 uur - 14.00 uur
Vrijdag : 8.30 uur - 14.00 uur

Buitenspelen: 11.55 uur – 12.15 uur gr. 6 t/m 8
12.20 uur – 12.40 uur gr. 0 t/m 5

Lunchpauze: 12.00 – 12.20 uur gr. 0 t/m 5
12.15 – 12.30 uur gr. 6 t/m 8

Regels en afspraken voor het eten en drinken

De kinderen hebben allemaal een blauw koeltasje. Raakt uw kind het tasje kwijt of is het kapot dan kunt u voor €2,- een nieuw tasje op school kopen. Het eerste tasje is gratis.

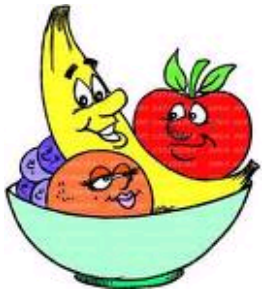
Om geen onderscheid te maken bij de leerlingen over wat eraan eten en drinken mee naar school genomen kan worden, maken we de volgende afspraken:

- Melk, water, zuiveldranken en sap zijn toegestaan.
- Uw kind neemt brood en eventueel fruit mee. Een 'gezonde' koek of bijvoorbeeld een stukje kaas is toegestaan, maar snoep niet.
- Brood graag in een trommeltje. (Zo min mogelijk afval)
- Bekers en trommeltjes duidelijk voorzien van de naam van uw kind.

De kleine pauze (10.00/10.15 – 10.20/10.35 uur)

Als school willen we dat de leerlingen een gezond tussendoortje meenemen. De gezonde pauze hap is onderdeel van ons schoolbeleid. Het klinkt misschien streng, maar dit betekent voor de pauze:
Een boterham, rijstwafel (zonder chocolade), ontbijtkoek, krentenbol, mueslibol, (volkoren)biscuitje. Uiteraard is fruit of groente ook prima. Denk hierbij aan: appel, peer, worteltjes, komkommer, snoeptomaatjes e.d.

Wat betreft de traktatie met de verjaardag, maken we een uitzondering. Voor deze traktatie zijn er geen regels.



De lunch

Er wordt gezamenlijk met de leerkracht in de klas gegeten en gedronken. Voor de lunch wordt ongeveer een kwartier uitgetrokken. Omdat er verschillen zijn in de tijd die een kind nodig heeft om te lunchen, gaan we soepel om met de lunchtijd. Tijdens de lunch hanteren we een aantal regels:

- Iedereen in de groep begint op dezelfde tijd met de lunch.
- We eten in onze groep onder leiding van een leerkracht/stagiaire.
- Tijdens het eten zitten we aan onze tafels of groepstafels en eten netjes.
- Iedereen is na het eten verantwoordelijk voor een schone werkplek. Na de pauze moet er immers weer gewerkt worden aan de tafel.
- Overgebleven eten en drinken gaat weer mee naar huis, zodat ouders zicht hebben op wat er is gegeten en gedronken. Het is niet aan de leerkrachten de leerlingen te verplichten hun eten en drinken op te maken. Ze zijn hier niet verantwoordelijk voor. Uiteraard zullen ze wel in de gaten houden of er gegeten wordt.
  Het is ook belangrijk dat u niet te veel eten meegeeft, vooral niet bij de kleuters.
- De hele groep gaat gezamenlijk naar buiten.

Buiten/binnen spelen

Voor of na de lunch wordt 15 minuten buiten gespeeld. Bij het buiten spelen is er toezicht door pleinwachten. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen.

Rooster pleinwacht

Uitgangspunten voor het rooster van de pleinwacht zijn:

- De pleinwacht wordt 's ochtends en tussen de middag gedaan door personeelsleden/conciërge/stagiaires
- De pleinwacht is herkenbaar aan gekleurde hesjes.

Op tijd komen

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen voldoende onderwijstijd krijgen. Dat betekent op tijd op school zijn. Ook i.v.m. het lezen waarmee we gezamenlijk om 8.30 starten, is het belangrijk dat uw kind op tijd is.
Wij zorgen ervoor dat de deuren op tijd opengaan en dat alle leerkrachten op tijd in de lokalen zijn. In de ochtend is er geen pleinwacht. Wilt u uw kind niet te vroeg naar school sturen.
Voor alle duidelijkheid:

- Alle deuren gaan om 8.20 uur open en de kinderen mogen naar binnen.
- De lessen starten om 8.30 uur in alle groepen.

Wilt u iets met de leerkracht bespreken dan kunt u altijd een afspraak maken na schooltijd. Een korte mededeling kan ook via een briefje of Parro bericht.

Praktische organisatie bewegingsonderwijs

Alle groepen hebben in het schooljaar '23-'24 een gymles van onze vakdocent Siebe Jansen.

De kleuters hoeven zich niet om te kleden. Zij hebben voor de gymlessen alleen gymschoenen nodig. Het strikken van veters geeft altijd veel problemen, vooral bij de jongste kleuters. Als uw kleuter geen gymschoentjes heeft, wilt u dan zgn. balletschoentjes kopen. Deze kunnen ze zelf aandoen. Het is de bedoeling dat het gymschoeisel (duidelijk voorzien van naam) op school blijft. Uw kind krijgt op school een eigen tas voor de schoenen.

Groepen 3 t/m 8

Voor de gymlessen in de gymzaal is de kleding als volgt:

- sportbroek/gympakje
- shirt
- gymschoenen

Wegens veiligheidsmaatregelen is het verplicht om gymschoenen te dragen. Zonder gymschoenen mag uw kind niet deelnemen aan de gymles.

Rooster lichamelijke oefening

Maandag	Meester Siebe	Dinsdag	Eigen leerkracht	Woensdag	Meester Siebe
8.30-9.15	groep 3	8.30-9.15	groep 0/1	8.30-9.15	Instroomgroep

9.15-10.00	groep 4	9.15-10.00	groep 2	9.15-10.00	groep 0/1
10.30-11.15	groep 5	10.15-11.00	Kleuters	10.15-11.00	groep 2
11.15-12.00	groep 6	11.00-11.45	Instroomgroep	11.00-11.45	
12.30-13.15	groep 7	12.30-13.15		12.30-13.15	
13.15-14.00	groep 8	13.15-14.00		13.15-14.00	

Donderdag	Eigen leerkracht	Vrijdag	Eigen leerkracht
8.30-9.15	groep 5	8.30-9.15	
9.15-10.00		9.15-10.00	
10.30-11.15	groep 7	10.15-11.00	kleuters
11.15-12.00		11.00-11.45	groep 6
12.30-13.15	groep 3	12.30-13.15	
13.15-14.00	groep 4	13.15-14.00	groep 8

Werkgroep hoofdluis

De werkgroep hoofdluis controleert alle leerlingen van de school op hoofdluis. Mocht er bij uw zoon/dochter hoofdluis worden geconstateerd, dan brengt de leerkracht of de directie u op de hoogte via Parro. Er volgt na twee weken een her controle. Om de controle vlot te laten verlopen, verzoekt de werkgroep u op de dagen van de controle ervoor te zorgen dat de haren van de kinderen gewassen zijn, geen gel te gebruiken en geen bijzondere creaties in de haren aan te brengen. In overleg met de ouderraad is besloten niet over te gaan op het gebruik van luizenzakken. Uiteraard bent u vrij om zo'n zak te gebruiken. Via school kunt u ook een luizenzak aanschaffen.

De controles zijn:
In de eerste week na elke vakantie.

Peuteropvang, dagopvang en buitenschoolse opvang door stichting Kindercentra Puck & Co.
Stichting Kindercentra Puck & Co is sinds 1993 actief met kinderopvang in onder andere Didam en de omliggende

dorpen. Ze bieden dagopvang voor 0–4-jarigen, buitenschoolse opvang voor 4–12-jarigen (zowel voorschoolse, naschoolse- als vakantieopvang) en peuterspeelzaalwerk aan.

Locatie Past.Galamaschool

De opvang binnen de Pastoor Galamaschool bestaat uit een kinderdagverblijf, peuteropvang/peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang, welke is gevestigd in drie lokalen van de Pastoor Galamaschool. Het lokaal van de peuterspeelzaal en de dagopvang zitten naast elkaar en worden gescheiden door een harmonicawand. Wekelijks wordt er gesport in Sportcentrum Laco.

Opvangsoorten en groepen

Een verticale dagopvang groep voor kinderen van 0-4 jaar van maximaal 14 kinderen. Een peutergroep voor kinderen van 2-4 jaar van maximaal 16 kinderen. Op deze peutergroep is tevens opvang mogelijk voor VVE geïndiceerde peuters.
Een buitenschoolse groep voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar van maximaal 30 kindplaatsen.

Een speciale 3+ groep

In deze 3+ groep komen de peuters die ook de Past.Galamaschool gaan bezoeken. We werken intensief samen, o.a. met behulp van dezelfde thema's en leerlijnen. Ook stemmen we de inrichting van de groep op elkaar af. Voor alle duidelijkheid: het blijft een peutergroep.

Wilt u informatie over de peuteropvang, dagopvang en/of buitenschoolse opvang dan kunt u gerust binnenlopen. Ook vindt u alle informatie op de website van onze school: klik op de knop "ouders " en kies dan Puck & Co. U ziet dan een verwijzing naar de website van Puck & Co.

Verkeerssituatie rondom school

De verkeerssituatie rondom school blijft altijd een aandachtspunt. Er is een stopverbod voor de school en in de zijstraten is een stopverbod aan de linkerzijde. Op deze manier is de veiligheid van de kinderen vergroot.

Wij juichen het toe dat de kinderen zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school komen, want zo leren de kinderen sneller de spelregels in het verkeer, bewegen meer, de schoolomgeving wordt veiliger en het milieu wordt gespaard. Als u uw kind met de auto naar school brengt, wilt u dan de auto niet in de bocht parkeren voor school. Hierdoor ontstaat voor de kinderen een onoverzichtelijke en gevaarlijke situatie.

Ook bij de kleuteringang/uitgang verzoeken wij u de auto goed te parkeren. Dit is veilig voor de kinderen en belangrijk voor de bewoners van de Mechteld ten Hamstraat.

De parkeerplaats voor school is een vergunninghouders plek. De school heeft een vergunning.

Welke methoden gebruiken wij binnen ons onderwijs

Groep 1 en 2

Werkt doelgericht vanuit de ParnasSys leerlijnen taal, rekenen, motoriek, spel en sociaal emotioneel.
Daarbij wordt deels, dan wel volledig gebruik gemaakt van:

- ✓ Schatkist (weekwijzer, maandwijzer, tijdwijzerboek, lettermuur, letterboek)
- ✓ Onderbouwd (taal, rekenen en motorische ontwikkeling)
- ✓ Kanjertraining (sociaal emotionele ontwikkeling)
- ✓ CPS mappen; gecijferd en fonemisch bewustzijn, begrijpend lezen en woordenschat
- ✓ Bouw (preventieprogramma voor lezen)
- ✓ Logo 3000 (woordenschatontwikkeling)
- ✓ 123 Zing (muzikale ontwikkeling)
- ✓ Kleuteruniversiteit

Groep 3 t/m 8

- ✓ Bouw (preventieprogramma voor lezen)
- ✓ Lijn 3 (aanvankelijk lezen)
- ✓ Logo 3000 (woordenschatontwikkeling)
- ✓ Karakter (technisch lezen) (groep 4 t/m 8)
- ✓ Nieuwsbegrip (begrijpend lezen) (groep 4 t/m 8)
- ✓ Taalactief 4 (groep 4 t/m 8)
- ✓ Taalactief Woordenschat (groep 4 t/m 8)
- ✓ Staal spelling (gr.4 t/m 8)

- ✓ Klinkers (blokschrift) (groep 3 t/m 7)
- ✓ Wereld in Getallen 5 (rekenen) (groep 3 t/m 8)
- ✓ Wereldoriëntatie: Blink (geïntegreerde methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek.) (groep 4 t/m 8)
- ✓ Veilig Verkeer Nederland (groep 3 t/m 7)
- ✓ Blink (Engels) (groep 7 en 8)
- ✓ Muzikale vorming: 1,2,3 Zing (groep 1 t/m 8)
- ✓ Kanjertraining (sociaal emotionele ontwikkeling) (groep 1 t/m 8)

Leerlingvolgsysteem
We volgen de vorderingen van de leerlingen via de methode gebonden toetsen van de diverse methoden, het leerlingvolgsysteem van Cito en de leerlijnen 4-7-jarigen van ParnasSys.

De volgende toetsen worden afgenomen:

Groep 1 en 2
Signaleringslijst fonemisch bewustzijn (niet van Cito)
Leerlijnen 4-7-jarigen (ParnasSys; niet van Cito)

Groep 3 t/m 8
Begrijpend lezen
Technisch lezen: DMT (drie-minuten-toets) en AVI
Spelling, vanaf groep 7 ook werkwoordspelling
Rekenen en Wiskunde
Studievaardigheden (groep 7)
Centrale Eindtoets (groep 8)

Daarnaast volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling via de pesttest, het sociogram en de signaleringslijst behorende bij de Kanjertraining.

Bezoek tandarts/arts
We vinden het wenselijk dat een bezoek aan tandarts of arts zoveel mogelijk plaatsvindt buiten schooltijd. Dit is niet altijd. Moet uw kind onder schooltijd naar een tandarts of arts, dan moet u uw kind ophalen in de groep bij de groepsleerkracht. De kinderen mogen niet alleen naar huis.

Wilt u dit 's morgens even melden bij de leerkracht. Dit kan via een berichtje, briefje of telefoontje.

Welke vorm van voortgezet onderwijs kiezen de leerlingen van groep 8
In groep 8 zaten het afgelopen schooljaar 27 leerlingen. De verdeling over de diverse scholen van voortgezet onderwijs was als volgt:

School	Aantal leerlingen
Houtkampcollege	1
Panora	9
Almende College	6
Prakticon	1
Metzo College	6
Zone College	4

Schoolvakanties

	eerste	T/M	laatste
HERFSTVAKANTIE	16-10-23		20-10-23
KERSTVAKANTIE	25-12-23		05-01-24
VOORJAAR /CARNAVAL	12-02-24		16-02-24
PASEN	29-03-24		01-04-24
MEIVAKANTIE	29-04-24		10-05-24
PINKSTEREN	20-05-24		
ZOMERVAKANTIE	15-07-24		23-08-24

Vrije middagen

22-12-2023 groep 1-8 vanaf 12u
09-02-2024 groep 1,2,3,4 vanaf 12u

Studiedagen leerkrachten (kinderen hele dag vrij)

17-08-2023
19-09-2023
16-11-2023
19-02-2024
28-03-2024
24-06-2024
25-06-2024
12-07-2024

Verjaardagen leerkrachten

Alisa Krikke	1 december
Angela Hesseling	23 juni
Angelique Berendsen	11 juli
Anke Balduk	26 augustus
Anne-Marie Koster	8 december
Danny Kempers	17 maart
Demi Rijkenbarg	26 november
Desley Freriks	16 april
Femke Buiting	11 augustus
Gebke van Hal	15 januari
Isa Kleinpenning	1 mei
Jacqueline Schepper	2 juli
Julia Kraaijvanger	7 februari
Kathelijn Schopman	9 mei
Linda Keuben	22 oktober
Lotte van Loon	1 juli
Marga Harmsen	23 april
Marlies van Westerop	6 maart
Martijn Moorman	28 augustus
Patrick van den Bosch	11 april
Roy Schipper	15 december
Siebe Jansen	4 maart
Soleil Leeflang	5 oktober
William Booij	3 september
Yvonne Meier	6 februari
Vera Klaassen	12 juli

Financiële bijdrage/Ouderbijdrage

1. Ouders betalen voor elk kind dat op school zit een vrijwillige bijdrage. De ouderraad beheert deze gelden en besteedt het onder andere aan de viering van Sint en Kerst, carnaval, afscheidsavond groep 8, excursies, schoolreisjes etc. Zonder de ouderbijdrage kunnen deze activiteiten niet bekostigd worden. De overheid wil dat de school de ouders wijst op het vrijwillige karakter van deze bijdrage. De overheid wil ook dat de school de bijdrage niet koppelt aan de inschrijving van leerlingen, met andere woorden: de school mag geen kinderen weigeren van ouders die weigeren de ouderbijdrage te betalen.
Daarom legt de ouderraad van de Pastoor Galama Basisschool u conform de wettelijke verplichting een reglement voor en vraagt u zich daaraan te conformeren middels een overeenkomst.
Dit reglement en de overeenkomst wordt de ouders steeds aan het begin van het schooljaar aangeboden.

2. De ouders betalen aan het bestuur van de oudervereniging een bijdrage die overeenkomt met het totaal van de bij 1 aangeduide activiteiten/diensten.
In het schooljaar 2023/2024 zijn dat de onderstaande activiteiten/diensten:
-Ouderbijdrage oudervereniging

De school int de bijdragen voor:
- Schoolreisje groepen 1 t/m 7

- Schoolkamp gr.8

Zorgvuldig omgaan met schoolmateriaal
Het is belangrijk dat kinderen leren zorgvuldig met hun eigen en andermans spullen om te gaan. De kinderen nemen regelmatig werkboeken/leesboeken etc. mee van huis naar school en omgekeerd. We willen graag dat kinderen deze schoolspullen meenemen in een plastic tas of rugtas. Dit geldt ook voor het rapport.

NAMEN (en eventuele adressen)
De school

PAST. GALAMA BASISSCHOOL

De Bongerd 22
7041 GL 's-Heerenberg
Tel..: 0314-661485
www.galamaschool.nl
E-mail: info@galamaschool.nl
Directeur: Dhr. Roy Schipper

Schoolbestuur
PRO8
Lohmanlaan 23
7003 DJ Doetinchem
Tel.: 0314-653400

Voor bovenschoolse zaken is de algemene directie/college van bestuur het aanspreekpunt:
Bart van der Ent, voorzitter college van bestuur
Tel: 0314-653400.

De stichting PRO8 heeft 15 scholen voor primair onderwijs onder haar beheer in de gemeenten Montferland, Doetinchem, Bronckhorst en Oude IJsselstreek.
Meer informatie over de stichting kunt u vinden op de website www.pro8.nu
Het directieteam (DT) wordt gevormd door de directeuren van de scholen en is betrokken bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering op school overstijgend niveau. De directeuren zijn verantwoordelijk voor en op hun eigen school. Dit alles conform de statuten en het reglement.
Het college van Bestuur is bestuurlijk bevoegd in de aansturing van de directies van de verschillende scholen.

De Raad van Toezicht
De stichting Primair Onderwijs Achterhoek (PRO8) heeft toezicht en bestuur gescheiden middels het raad van toezicht-model.
De raad van toezicht heeft een toezicht kader vastgesteld. De raad van toezicht bestaat uit 5 leden, waarvan één lid is voorgedragen door de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.
Voor meer informatie over de RvT verwijzen we u naar de website: www.pro8.nu

Ouderraad

Naam	Functie
Tanja Heidrich	Voorzitter
Amanda Greven	Penningmeester
Petra Hirth	
Marina Kökkü	
Erica Starink	
Patricia Boerboom	

Medezeggenschapsraad (mr@galamaschool.nl)

Naam	Functie	Geleding
Dhr. G. Meijer	Voorzitter	Ouder
Mevr. A. Koster		Team
Mevr. A. Greven		Ouder
Mevr. K. Schopman		Team

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naam	Functie	Geleding
Dhr. W. Booij		Team

Sociaal team: Schoolmaatschappelijk werk
Contactpersoon: mevr. Eveline Post
Tel.: 0314-661485 (via de ib-er kunt u een afspraak maken)

Sociaal team Montferland
Emmerikseweg 17 (Gouden Handen)
7041 AV 's-Heerenberg
Tel.: 0316-291374
Telefonisch bereikbaar:
Maandag t/m vrijdag van 9.00-12.00 uur.
Inloopspreekuur:
Maandag van 13.30–15.30 uur alleen op afspraak

Preventiemedewerker (ARBO)
Dhr. Martijn Moorman Tel.nr. school 0314-661485

Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag Tel.: 070-3925508

Meedoen in Montferland

In de gemeente Montferland moet iedereen kunnen meedoen. Bijvoorbeeld aan het rijke verenigingsleven, een (cultureel) uitstapje of een workshop om iets nieuws te leren. Dit geldt ook voor mensen met een krappe beurs. De gemeente geeft daarom inwoners met een laag inkomen een steuntje in de rug met **"Meedoen in Montferland"**.

Persoonlijk budget
Als u in aanmerking komt voor Meedoen in Montferland, ontvangt u van de gemeente punten. Dit is uw persoonlijk budget. Met de punten kunt u een keuze maken in de webwinkel van Meedoen in Montferland.
Gevarieerd aanbod
De gemeente biedt u een gevarieerd aanbod, zoals bewegen, sporten, muziek, cultuur, cursussen en uitstapjes. Het aanbod in de webwinkel is onderverdeeld in vier onderdelen: sport, educatie, cultuur en welzijn. Het aanbod in de webwinkel kan wisselen.
Kijk voor meer informatie op https://meedoeninmontferland.info of vraag op de school van uw kind/kinderen naar de mogelijkheden.

Klachtenregeling

Als school vinden we het belangrijk dat u uw opmerkingen of klachten kwijt kunt. De deur staat voor ouders altijd open.

Als u ergens niet tevreden over bent, gaat u in de eerste plaats naar de persoon die daar direct bij betrokken is. Als het probleem niet is opgelost, kan de opmerking of klacht worden voorgelegd aan de directeur en aan een van de interne vertrouwenspersonen.
Mocht de procedure binnen de school geen resultaat opleveren dan kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon, die speciaal voor school is aangesteld.

De externe vertrouwenspersoon is een onafhankelijke partij die uw klacht aanhoort en u verder helpt met de afwikkeling van de klacht.
De interne vertrouwens-contactpersoon op onze school is:

- Mevr. Anne Marie Koster Tel.nr. school 0314-661485

De externe vertrouwenspersoon is:
Ellen te Winkel
ellen@tewinkelentewinkel.nl
Telefoon 06 - 14 00 41 60
IJsselgroep, locatie Iselinge
Bachlaan 11
7000 AG Doetinchem Tel.: 088-0931888

Op school is de klachtenroute aanwezig.
Voor meer informatie: www.pro8.nu (onder het kopje "Ouders')

Externe personen/instanties

ADMINISTRATIE
CABO Tel.: 0314-399010
Lohmanlaan 23 Fax: 0314-399019
7003 DJ Doetinchem E-mail: cabo@tref.nl
Postadres: Postbus 159, 7000 AD Doetinchem

Onderwijszorgloket SWV DOETINCHEM E.O.
Postbus 277
7000 AG Doetinchem
secretariaat@swvdoetinchem.nl

INSPECTIE van het onderwijs: Info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: Tel.: 0800-8051 (gratis)
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

IJsselgroep (educatieve dienstverlening en opleiding)
Vestiging Iselinge Doetinchem, Postbus 277, 7000 AG Doetinchem
Algemeen nummer: 088-0931000
Telefoon PDIJ (psychologische dienstverlening IJsselgroep): 088-0931515
(ma. t/m vrij. 09.00 -12.30 uur)

IJsselgroep, vestiging Iselinge Doetinchem
De IJsselgroep werkt ten behoeve van het basisonderwijs. Zij ondersteunt de school in haar onderwijstaken en richt zich op de leerlingen, leerkrachten, ouders, schoolbesturen en oudervereniging

De hulp gaat in twee richtingen:
1. Hulp aan onderwijsgevenden bij de vernieuwing van het onderwijs. Dat gebeurt door het geven van voorlichting, cursussen en adviezen in allerlei vorm.
2. Hulp met betrekking tot kinderen met leer- en gedragsmoeilijkheden op school. Dit gebeurt natuurlijk in voortdurend overleg en met instemming van de ouder(s)/verzorger(s).

KINDERTELEFOON
Tel.: 0800-0432

SCHOOLRAAD
Secretariaat, Oudste Poortstraat 6
7041 AG 's-Heerenberg
Tel.: 0314-663997

VERTROUWENSINSPECTEUR
Meldpunt vertrouwensinspecteurs
Tel.: 0900-1113111

VEILIG THUIS
Tel.: 0800-2000

BUREAU JEUGDZORG ACHTERHOEK
Burg. van Nispenstraat 14–16
7001 BS Doetinchem
Tel.: 0314-340438

ONDERWIJS AAN ZIEKE KINDEREN
Centraal kantoor van onderwijs aan zieke leerlingen IJsselgroep
Tel.: 0546-536583
E-mail: ozl.info@ijsselgroep.nl
www.ijsselgroep-expertis.nl of via de website van de

stichting "ziek zijn en onderwijs": www.ziezon.nl

Team Jeugdgezondheidszorg
Het team JGZ van uw school bestaat uit de volgende personen:
Jeugdarts Raquel Bosman
ra.bosman@ggdnog.nl
Jeugdverpleegkundige Petra Keizer
Logopediste Marianne Schot
m.schot@ggdnog.nl
Assistente JGZ Betsie Nuijten
b.nuijten@ggdnog.nl
Gezonde school adviseur Troy IJsselstein
t.ijsselstein@ggdnog.nl

De jeugdverpleegkundige heeft een aantal momenten in het schooljaar een inloopspreekuur. De data zijn nog niet bekend. Zodra ze bekend zijn worden ze vermeld in het Galama-nieuws.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? Neem dan gerust contact met ons op! Wij zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088–443 31 00.
U kunt ook een e-mail sturen naar: jgz@ggdnog.nl
Bureau Slachtofferhulp N/O-Nederland
Emmastraat 2
7001 HJ Doetinchem Tel.: 0314 - 334870

GGD Gelre-IJssel
Postbus 51
7300 AB Apeldoorn
Tel.: 088-4433000
www.ggdgelre-ijssel.nl
ggd@ggdgelre-ijssel.nl

Noodplan bij zieke leerkrachten
Zoals u wellicht al heeft gehoord is het niet altijd even makkelijk om binnen het onderwijs op zeer korte termijn een vervanger te vinden in het geval een leerkracht afwezig is.
Natuurlijk willen wij geen enkele klas naar huis sturen in verband met geen vervanging. Dat blijft vanuit PRO8 het streven. Toch hebben we moeten concluderen dat we ondanks alle inspanningen niet de garantie kunnen geven dat dit scenario niet voor kan komen op de PRO8-scholen. In samenspraak met het directeurenteam en de GMR hebben wij een vervangingsbeleid opgesteld. Indien er geen vervanging vanuit het Personeelscluster of een eigen collega leerkracht beschikbaar is, kan de school besluiten om groepen op te splitsen en te verdelen.

PRO8 zal zich blijven inzetten om in geval van afwezigheid van een leerkracht vervanging zo adequaat mogelijk te regelen. Indien het ondanks alle inzet en inspanningen niet lukt, dan kan het besluit door de schooldirectie genomen worden om een klas naar huis te sturen. Als we besluiten om een klas naar huis te sturen dan kunt u van ons verwachten dat wij hierover zo tijdig mogelijk met u communiceren. We hopen dat we nooit over hoeven te gaan tot deze maatregel. Nogmaals, wij gaan uit van het

goed functioneren van ons vervangingsbeleid en blijven ons inzetten om tijdig vervanging te kunnen regelen.

(Meer informatie over vervanging vindt u in onze schoolgids.)

<u>Verdeling van tijd over leer- en vormingsgebieden:</u>

Groep	**0/1/2**	**3**	**4**
Leeftijd indicatie	4/5/6	6/7	7/8
Aantal uren per week			
Bewegingsonderwijs (lichamelijke/zintuigelijke Ontwikkeling)	7.30		
Bewegingsonderwijs (gym)		2.00	2.00
Nederlands (lezen, taal, spelling, schrijven, taalgebruik)		11.25	11.25
Kringactiviteiten (taal/rekenen)	5.30		
Werken met ontwikkelings materiaal	6.15		
Rekenen / wiskunde		6.45	6.45
Wereldoriëntatie (o.a. verkeer)		1.15	1.15
Sociale redzaamheid (Kanjertraining)		0.15	0.15
Muziek	1.15	0.45	0.45
Expressieactiviteiten (handvaardigheid / tekenen)		1.20	1.20
Werken naar keuze	4.30		
Pauze	1.15	1.15	1.15
Totaal per week:	**25.00**	**25.00**	**25.00**

Groep	5	6	7	8
Leeftijd indicatie	8/9	9/10	10/11	11/12
Aantal uren per week				
Bewegingsonderwijs	1.30	1.30	1.30	1.30
Nederlands (lezen, taal, spelling, schrijven, taalgebruik)	10.30	10.30	9.45	10.00
Rekenen / wiskunde	5.45	5.45	5.45	6.00
Engels			0.45	0.45
Wereldoriëntatie (geïntegreerd zaakvakkenonderwijs: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, burgerschap)	2.45	2.45	2.45	3.00
Verkeersonderwijs	0.30	0.30	0.30	
Sociale redzaamheid (Kanjertraining)	0.30	0.30	0.30	0.15
Muziek	0.45	0.45	0.45	0.45
Expressieactiviteiten (handvaardigheid / tekenen / drama)	1.30	1.30	1.30	1.30
Pauze	1.15	1.15	1.15	1.15
Totaal per week	**25.00**	**25.00**	**25.00**	**25.00**

Cameratoezicht

Om vernielingen rondom school tegen te gaan, zijn er camera's geplaatst. Ze nemen bewegingen waar op de diverse schoolpleinen rondom school.

Gebruik schoolplein na schooltijd

Kinderen mogen na schooltijd tot **'s avonds 21.00 uur** op het schoolplein spelen. Het is zo dat ook de kinderen van Puck & Co BSO op het schoolplein spelen. Om voor Puck & Co een goed overzicht op hun kinderen te houden, hebben we afspraken gemaakt over het buitenspelen. De kinderen van de BSO hebben voorrang buiten schooltijd.

Afspraken voor de kleuterafdeling

De ingang voor de leerlingen van groep 0/1/2 in het hoofdgebouw is aan de kant van de kleuterspeelplaats. De deur gaat 10 minuten voor het begin van de schooltijd open. De lessen starten om 8.30 uur.
Aangezien te laat komen vaak de rust in de groep verstoort, vinden wij het erg belangrijk dat u op tijd komt. De deur gaat om 8.30 uur op slot. Dit is voor de veiligheid van de kinderen.

Bent u te laat of moet u met uw kind naar de tandarts of huisarts, dan verzoeken we u via de hoofdingang te

komen. De leerkrachten zijn op dat moment namelijk aan het werk met de kinderen. Het is niet prettig dat ze steeds uit de groep moeten om de deur te openen.

Het naar school brengen:

We hebben tijdens de coronatijd ervaren dat de zelfstandigheid van kinderen heel groot is.
We willen de afspraken uit die tijd m.b.t. het brengen en halen dan ook handhaven.
Dit betekent dat de leerkrachten in de deuropening bij de klas staan om de kinderen te verwelkomen.
De ouders/verzorgers van de kinderen van de groepen 1 en 2 mogn de kinderen in de ochtend naar de klas brengen. Vanaf 08.15u gaat de deur van de kleuteringang open en mogen de kinderen naar de klas gebracht worden. Om 08.30u sluiten we de deur weer. Dan starten we met de lessen en verwachten we dat de ouders de school weer hebben verlaten.
Korte mededelingen, zoals: een beetje ziek, bezoek tandarts enz. kunnen worden doorgegeven worden via de PARRO app. Wilt u wat uitvoeriger met de leerkracht praten dan bent u altijd welkom na schooltijd. Wilt u dan wel even via PARRO een afspraak maken, dat voorkomt teleurstellingen (vergadering of bespreking leerkracht).

Om 14.00 uur worden de kinderen tot bij de poort gebracht, waarna ze door de ouders/verzorgers meegenomen kunnen worden. Als uw kind met de fiets komt, wilt u de fiets dan achter het hek naast de opbergruimte zetten.

Onderwijs aan kinderen die langdurig afwezig zijn.

In de coronatijd heeft het online lesgeven een flinke impuls gekregen. Kan uw kind langere tijd (langer dan een paar dagen) niet naar school door bijzondere omstandigheden, dan kunnen we overgaan op online les. Dit kan in overleg met de leerkracht van uw kind. Uiteraard niet als uw kind ziek is.

Verlof

Verlof (vrijstelling van schoolbezoek)

1. Leerplicht en verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan in deze folder beschreven.

2. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school te melden.

3. Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

in verband met een eventuele bezwaarprocedure (zie punt 6) moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
de verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.