

Hoe maak je een werkstuk?



Je gaat een werkstuk maken. Maar hoe zit een werkstuk nou eigenlijk in elkaar? Hoe moet je beginnen? En hoe kies je nou een onderwerp? Op deze vragen en nog vele anderen krijg je antwoord.

Inhoud:

Stap 1 - Hoe zoek je een onderwerp?

Stap 2 - Hoe maak je een woordspin?

Stap 3 - Hoe zoek je informatie?

Stap 4 - Hoe moet het werkstuk eruit zien?

Stap 5 - Niks vergeten? Check de aftekenlijst.

Stap 6 - Onderwerpenlijst

Stap 7 - Hulpbladen

Stap 1 - Hoe zoek je een onderwerp?

Het is de bedoeling dat je een werkstuk maakt over iets waar je zelf graag meer over wilt weten. Misschien weet je zelf al iets waar je graag meer over wilt uitzoeken. En anders ga je zoeken in de informatieboeken op school. Ook op internet kun je veel vinden. Kijk maar eens op de volgende sites:

<http://dl.dropboxusercontent.com/u/438812/Spreekbeurten/spreekbeurt-tips.pdf>

<http://spreekbeurt.yurls.net/nl/page/>

<http://spreekbeurten.info/opbouw.html>

<http://www.pcb-derank.nl/uploads/groepen-bestanden/Groep%206/Handleiding%20spreekbeurt.pdf>

http://www.basislink.nl/II_wo_spreekbeurten.html

<http://spreekbeurten.info/default.htm>

<http://spreekbeurten.info/onderwerp.html>

<http://spreekbeurt.yurls.net/nl/page/>

<http://mediawijsheidlessen.yurls.net/nl/page/635818>

<http://spreekbeurt.startpagina.nl/>

<http://superspreekbeurt.nl/>

<http://www.1001spreekbeurten.nl/>

<http://www.1001spreekbeurten.nl/een-presentatie-houden/>

<http://www.1001spreekbeurten.nl/een-spreekbeurt-met-powerpoint-tips/>

Je moet je aan het volgende schema houden:

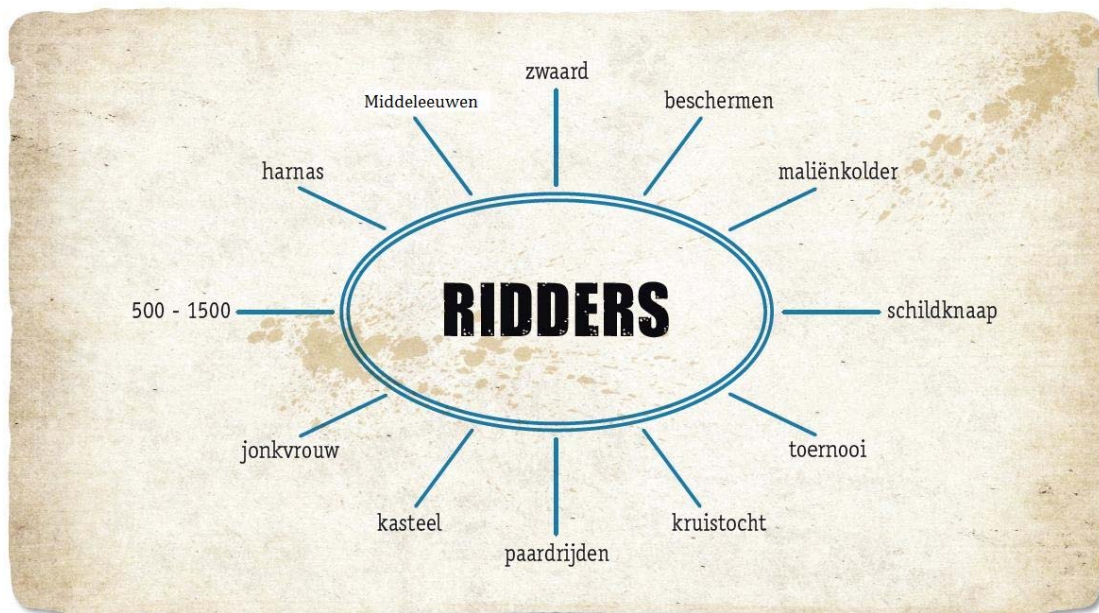
	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Dieren	X	X		
Hobby / Sport	X	X		
Beroepen		X	X	
Landen		X	X	
Geschiedenis			X	X
Aardrijkskunde			X	X
Natuur & Wetenschap			X	X
Mens & Maatschappij			X	X

Als je een onderwerp hebt gevonden geef je het door aan de meester of juf. Geen ander kind in de klas mag hetzelfde onderwerp hebben.

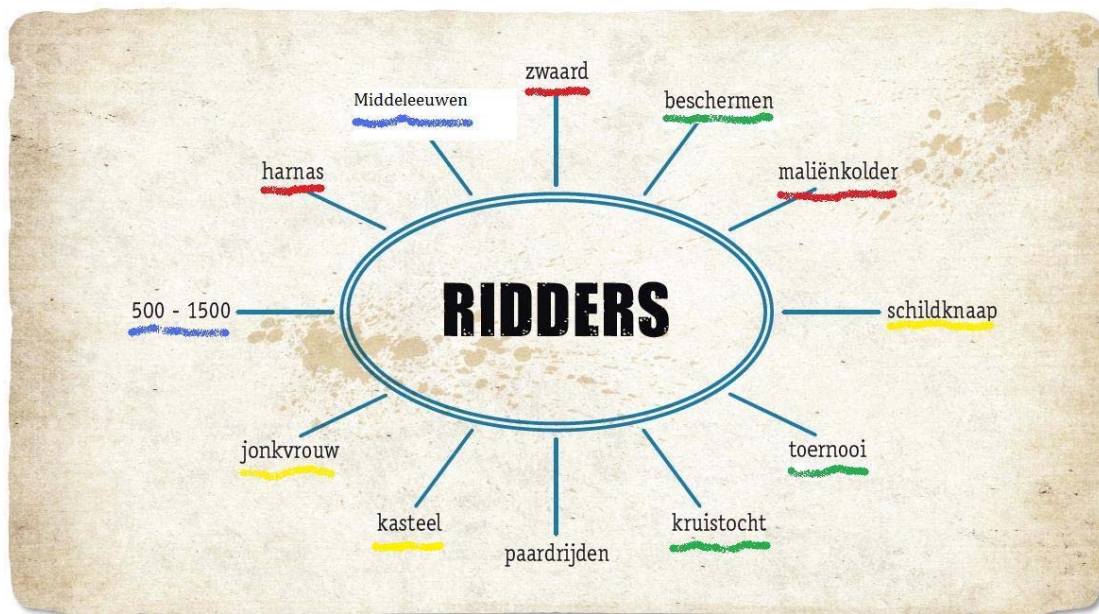
Stap 2 - Hoe maak je een woordspin?

Wat weet je allemaal al zelf over het onderwerp? Maak op een leeg vel hiervan een woordspin. Je mag zoveel mogelijk opschrijven wat je al weet. Kun je ook dingen bedenken die je te weten wilt komen over het onderwerp?

Bijvoorbeeld zo:



Als je dat hebt gedaan ga je kijken welke woorden er bij elkaar passen, omdat ze met elkaar te maken hebben. Die ga je dezelfde kleur geven.



Alle woorden die dezelfde kleur krijgen hebben dus iets met elkaar te maken. Je gaat hier één titel voor verzinnen. Dit wordt straks een hoofdstuk in je werkstuk. Geef ze een nummer en zet ze op een rijtje in een logische volgorde. Bijvoorbeeld zo:

Hoofdstuk 1: Wanneer leefden de ridders?

Hoofdstuk 2: Hoe zag een ridder eruit?

Hoofdstuk 3: Waar leefden de ridders?

Hoofdstuk 4: Wat deden de ridders?

Enzovoorts...

Schrijf ze op de achterkant van het blad waarop je de woordspin hebt gemaakt. Vraag aan de leerkracht om hier gaatjes in te maken zodat je het blad goed kunt bewaren in je map.

Stap 3 - Hoe zoek je informatie?

Om meer informatie te krijgen over het onderwerp, ga je zoeken in **bronnen**.

Bronnen kunnen zijn:

- Documentatie centrum op school
- Computer, internet
- Boeken en tijdschriften van je zelf
- Bibliotheek
- Kranten/radio/t.v.
- Mensen bellen en informatie aanvragen
(b.v. Philips, Nutricia, Ambassade.....)
- Mensen schrijven en informatie aanvragen
- Mensen interviewen
(b.v. opa, oma, boer, verpleger.....)

Bronnen kunnen veel informatie bevatten. Zeker als je gaat zoeken in de bibliotheek of op internet. Daar is zoveel op te vinden. Hoe weet je nou waar je moet zoeken en hoe je dat het beste kunt doen?

Hoe zoek je boeken uit de bibliotheek?

In de bibliotheek heb je een computer die je kan helpen bij het vinden van de juiste boeken of tijdschriften. Op die computer zit een programma waar je een **trefwoord** in kunt typen om boeken met informatie over jouw onderwerp te vinden. Typ het woord in (bv. Ridders) en de computer laat een lijst zien met boeken die over jouw onderwerp gaan. Je kunt de boeken dan opzoeken en gaan bekijken of er informatie in staat wat je kunt gebruiken in je werkstuk.



Hoe zoek je op internet?

Op internet kun je ontzettend veel informatie vinden. Het makkelijkst kun je een **zoekmachine** daarvoor gebruiken. Kijk eens op:

- www.kennisnet.nl (klik op 'Primair onderwijs' en Kids en Groep 7-8)
- www.netwijs.nl (Dé zoekmachine voor de basisschool)
- www.ontdeknet.nl
- www.breinstein.nl (De zoekmachine voor kinderen van de bovenbouw)
- www.google.nl

Je kunt dit doen door je **onderwerp** in te typen (bv. Ridders), maar je kunt ook nog meer gericht zoeken door nog een **(tref)woord** erbij te typen (bv. Ridders Kleding).

Denk hierbij aan de woorden uit je **woordspin** of de **titel van je hoofdstuk**.

Let wel op! Het overschrijven van teksten uit boeken of het kopiëren van teksten van internet is natuurlijk aantrekkelijk en gemakkelijker dan zelf teksten maken. Toch mag je dit niet doen. Je leest de tekst door en schrijft het daarna in je eigen woorden op. Dat kun je op de volgende manier goed doen:

1. Lees de informatie door waar je een alinea over gaat schrijven. Vraag je af of je alles goed begrijpt. Vraag zonedig om uitleg of gebruik een woordenboek.
2. Leg de informatie weg. Stel je voor dat er een medeleerling voor je zit en dat je die wilt vertellen wat je net gelezen hebt.
3. Schrijf de zinnen op die nu in je op komen. Het geeft niet als die anders zijn dan die in je informatieverzameling. Schrijf in een keer zonder op fouten te letten.
4. Controleer de alinea die je net geschreven hebt. Staat alles er duidelijk? Verbeter de fouten.



Stap 4 - Hoe moet een werkstuk eruit zien?

In een werkstuk zitten verschillende onderdelen.

1. **Titelblad**
2. **Inhoudsopgave**
3. **De informatie van je onderwerp verdeelt over verschillende hoofdstukken**

Hieronder staat voor elk punt een uitleg wat er in moet komen.

1. Een **titelblad** met een mooie illustratie, de titel van het werkstuk, jouw volledige naam, datum, groep en de naam van de school.
2. Een **inhoudsopgave** met daarin alle titels van de hoofdstukken.

Zo moet het er uit komen te zien:

- Schrijf op de bovenste regel met grotere letters "Inhoudsopgave".
- Sla 2 regels over.
- Schrijf onder elkaar de titels van de hoofdstukken en zet erachter op welke bladzijde elk hoofdstuk begint.
- Na elke titel van een hoofdstuk 1 regel overslaan.

4. De hoofdstukken

Bedenk een goede opbouw van de informatie. Waarover wil je gaan schrijven? Maak een keuze uit de verzamelde informatie. Sommige informatie past goed bij elkaar en kan als één hoofdstuk / onderwerp in het werkstuk.

Zet alle onderwerpen in een goede volgorde. Dat betekent dat je van een begin naar een eind toe werkt. Vraag aan iemand om met je mee te kijken naar de beste volgorde als je het moeilijk vindt om dit zelf te doen.

Wanneer je over een onderwerp niet zoveel te vertellen hebt, moet je daar geen apart hoofdstuk van maken. Zet het dan bij een ander hoofdstuk.

Zo moet het er uit komen te zien:

- Schrijf de titel van het hoofdstuk.
- Sla 2 regels over en schrijf dan het hoofdstuk.
- Begin elk nieuwe hoofdstuk op een nieuwe bladzijde.

Denk ook nog aan de volgende dingen:

- *Plaatjes*

De plaatjes moeten passen bij wat je hebt geschreven of getypt. Maak het ook niet te druk met plaatjes (wordt zo rommelig). De verhouding mag zijn $\frac{3}{4}$ deel tekst en $\frac{1}{4}$ deel foto's of plaatjes.

- *Taalgebruik*

-Lees elke zin goed na en controleer hem op spelfouten (vooral werkwoordspelling).

-Denk aan punten, komma's e.d. (leestekens).

-Denk aan hoofdletters.

-Maak liever twee kortere zinnen, dan één lange zin.

- *Verzorging*

-Kies een duidelijk lettertype (bv. Comic sans, arial, times new roman) en gebruik dit voor je hele werkstuk.

-Gebruik ook hetzelfde formaat lettertype 12.

-De titels van de hoofdstukken mogen wel er wel wat uitspringen (andere grootte, dikgedrukt, cursief, onderstreept, etc.).

-Sla af en toe een regel over als er in je hoofdstuk een nieuw stukje (alinea) begint.

-Begin elk nieuw hoofdstuk op een nieuw blad.

Stap 5 - Niks vergeten? Check de aftekenlijst.

Voor het gemak is er een aftekenlijstje gemaakt zodat je kunt aftekenen wat je al hebt gemaakt.

	Werkstuk	Aftekenlijst
Voorkant	De titel van het werkstuk, een mooie illustratie, jouw volledige naam, datum, groep en de naam van de school.	
Inhoudsopgave	Alle hoofdstukken op een rijtje.	
Hoofdstuk 1		
Hoofdstuk 2		
Hoofdstuk 3		
Hoofdstuk 4		
Hoofdstuk 5		
Hoofdstuk 6		
Hoofdstuk 7		

Stap 6 - Onderwerpenlijst

Op deze lijst kun je zelf bijhouden welke onderwerpen je al hebt gekozen.

	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Dieren				
Hobby / Sport				
Beroepen				
Landen				
Geschiedenis				
Aardrijkskunde				
Natuur & Wetenschap				
Mens & Maatschappij				

Stap 7 - Hulpbladen

A. HULPBLAD DIEREN.

1. Veldkenmerken. Hoe herken je het dier?

Let op de vorm de grootte de kleur het geluid, de bewegingen.

2. Voorkomen. Waar kun je het dier aantreffen?

3. Voedsel. Wat eet het dier?

4. Vijanden. Door wie wordt het dier gegeten?

5. Verdediging. Hoe verdedigt het dier zich tegen vijanden en tegen het weer?

6. Voortplanting. Waar en wanneer krijgt het dier jongen? Hoeveel jongen krijgt het?

Hoe verzorgt het die?

7. Verwanten. Welke diersoorten zijn familie van het dier?

8. Verzorging. (alleen bij huisdieren) Wat moet je doen om het dier gezond te houden?

9. Gebruik. Wat doet de mens met het dier?

10. Extra informatie. Is er nog andere, belangrijke informatie over het dier?



B. HULPBLAD GESCHIEDENIS.

1. Tijd. In welke tijd gebeurt het? Teken eventueel een tijdbalk.
2. Activiteiten. Welke belangrijke dingen gebeurden er in die tijd?
3. Middelen van bestaan. Waar leefden de mensen in die tijd van?
4. Levenswijze. Hoe leefden de mensen in die tijd? Denk aan woning, voeding, kleding en verlichting.
5. Godsdienst. Welke godsdienst (en) hadden de mensen?
6. Staatsvorm. Hoe werd er in die tijd geregeerd?
7. Bekende personen. Wie waren er in die tijd belangrijk en waarom waren die personen belangrijk?
8. Overblijfselen. Wat is er nu nog te zien van die tijd?
9. Betekenis voor ons. Wat is er voor ons nu nog van betekenis van die tijd?
10. Extra informatie. Is er nog andere belangrijke informatie over die tijd?



C. HULPRBLAD AARDRIJKSKUNDE / LANDEN.

1. Kaartgegevens. Waar ligt het land? Hoe groot is het? Hoeveel inwoners heeft het?
2. Landschap. Hoe ziet het landschap eruit?
3. Klimaat. Hoe is het klimaat?
4. Middelen van bestaan. Waar leven de meeste inwoners van? Waar verdienen ze hun geld mee?
5. Toerisme. Welke evenementen, gebouwen en andere bijzonderheden bezoeken de toeristen zoal?
6. Staatsvorm. Hoe wordt het land geregeerd?
7. Godsdienst. Welke godsdiensten zijn er vooral?
8. Levenswijze. Hoe wonen en leven de mensen er? Hoe is het ontwikkelingspeil?
9. Relatie met Nederland. Welke betrekkingen heeft Nederland met dit land?
10. Extra informatie. Is er nog andere belangrijke informatie over het land?



D. HULPBLAD PERSONEN.

1. Beroep. Welk beroep had of heeft de persoon? (BV. Staatsman, kunstenaar, sportvrouw, uitvinder.)
2. Plaats en tijd. Waar leefde of leeft de persoon? (BV. Land, plaats en woning.)
Wanneer leefde de persoon? (Eeuw of jaartallen.)
3. Kenmerken van plaats en tijd. Wat zijn de kenmerken van het land en van de tijd waarin de persoon leefde? (BV. Wonen, werken, verkeer, voeding, kleding.)
4. Levensloop. Wat gebeurde er achter elkaar in het leven van de persoon?
5. Reden van bekendheid. Waardoor is de persoon bekend of beroemd? (BV. Door werk, prestaties, een uitvinding of ontdekking?)
6. Belangrijke gebeurtenissen. Zijn er nog meer belangrijke gebeurtenissen in het leven van de persoon geweest?
7. Betekenis. Wat betekent de persoon nu nog voor ons?
8. Extra informatie. Zijn er nog andere, belangrijke bijzonderheden over de persoon?



E. HULPBLAD TECHNIEK.

1. Kenmerken. Hoe ziet het eruit? Let op de vorm, de grootte, de kleur. (Je kunt het ook tekenen).
2. Materialen. Waar is het van gemaakt? Welke materialen zijn ervoor gebruikt?
3. Gebruik. Waar wordt het voor gebruikt? Wat doet men ermee?
4. Werking. Hoe werkt het? Wat doet het?
5. Soorten. Zijn er meer soorten of typen van?
6. Voor- en nadelen. Welke voordelen geeft het gebruik ervan. Welke nadelen heeft het?
7. Uitvinding. Wie heeft het uitgevonden? Wanneer werd het voor het eerst gebruikt?
8. Plaats. Waar wordt het gemaakt?
9. Extra informatie. Is er nog andere, belangrijke informatie over het onderwerp?

